

## PROPOZICIJE O ORGANIZACIJI TEKMOVANJ POD OKRILJEM KOMISIJE ZA MALI NOGOMET NZS ZA TEKMOVALNO SEZONO 2011/2012

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

(1) Te propozicije določajo pogoje organizacije v tekmovanjih pod okriljem Komisije za mali nogomet NZS za tekmovalno sezono 2011/2012.

#### 2. člen

(1) V tekmovanje 1. SFL se lahko prijavijo in sodelujejo le klubi, ki imajo pravico nastopa v 1. SFL, bodo izpolnjevali licenčne in druge pogoje opredeljene s strani Komisije za mali nogomet (v nadaljevanju: KMN), bodo pravilno izpolnili prijavnico za vpis v tekmovanje ter plačali predpisano kotizacijo.

(2) V tekmovanje 2. SFL se lahko prijavijo in sodelujejo le klubi, ki bodo izpolnjevali licenčne in druge pogoje opredeljene s strani Komisije za mali nogomet (v nadaljevanju: KMN), bodo pravilno izpolnili prijavnico za vpis v tekmovanje ter plačali predpisano kotizacijo. Klub se lahko prijavi v tekmovanja za naslednjo sezono šele, ko ima urejene vse finančne obveznosti do NZS.

(3) Ekipa, ki ne bo izpolnjevala pogojev opredeljenih v 1. točki se ob pogoju, da izpolnjuje licenčne pogoje za 2. SFL lahko prijavi v to tekmovanje.

(4) V kolikor ekipa ne izpolnjuje licenčnih pogojev za 1. ali 2. SFL ne more nastopati v omenjenih tekmovanjih.

#### 3. člen

(1) Za uradne osebe tekme se štejejo delegirani in prisotni na tekmi:

- a. delegat
- b. sodniki
- c. kontrolor
- d. časomerilec
- e. napovedovalec
- f. člani Komisije za mali nogomet NZS in
- g. ostale osebe, ki delujejo v okviru NZS in se identificirajo z ustreznim dokumentom.

(2) V propozicijah uporabljeni izrazi pomenijo:

- a. uradna spletna stran je [www.futsal.si](http://www.futsal.si),
- b. uradni prostori tekme so garderobe, pisarna delegata, prostor za pisanje zapisnika, igrišče, in hodniki, ki povezujejo navedene prostore v športni dvorani,
- c. NZS Zapisnik je računalniški program NZS Zapisnik za futsal tekme, ki se ga uporablja kot uradni obrazec tekme
- d. semafor je aparaturna v športni dvorani, na kateri se vodi rezultat tekme, evidenca akumuliranih prekrškov, igralni čas in evidenca izključitev igralcev ter omogoča sprožitev zvočnega signala,
- e. časomerilec je oseba, ki meri igralni čas tekme in upravlja s semaforjem,
- f. napovedovalec je oseba, ki obvešča prisotne v dvorani o vsebini tekmi v okviru dovoljenega in primernega,
- g. zapisnikar je oseba zadolžena s strani organizatorja tekme za pisanje uradnega zapisnika tekme,
- h. organizator tekme je klub domačin – prvo imenovani klub.

#### 4. člen

(1) Ekipa – društvo, upoštevajoč matično številko, ki je v tekmovalni sezoni 2010/2011 prijavilo eno ali dve dvorani mora v vseh naslednjih tekmovalnih sezonah igrati v le teh.

(2) V kolikor ekipa – društvo, upoštevajoč matično številko, želi menjati oz. igrati več kot dve zaporedni tekmi v drugi dvorani mora pridobiti dovoljenje KMN.

(3) V kolikor za spremembo igranja v novi dvorani ne obstajajo tehtni objektivni razlogi potrjeni z ustrežno dokumentacijo lahko KMN NZS s sklepom odvzame tekmovalno pravico – ob pogoju, da ekipa vztraja po spremembi.

(4) V kolikor ekipa (klub – upoštevajoč matično številko), ki je predhodno že tekmoval v tekmovanjih pod okriljem KMN NZS, prijavi eno ali dve dvorani za tekmovanje v tekmovalni sezoni 2011/2012, ki se ne ujmeta s prijavljenima dvema v tekmovalni sezoni 2010/2011 oz. sta predlagani novi dvorani brez ustreznih potrdil in dokaznih razlogov spremembe, se klub ne more prijaviti v tekmovanje.

(5) Za vse tiste ekipe, ki so se prvič prijavila v tekmovanje po tekmovalni sezoni 2008/2009 ali kasneje, se za njih smiselno uporabijo določila tega člena.

## II. ORGANIZACIJA TEKME

#### 5. člen

(1) Organizator tekme mora vsako tekmo, ki jo organizira, prijaviti pristojni upravni enoti ali policijski postaji v skladu z veljavno zakonodajo.

(2) Prijava se lahko nanaša na več tekem, ki morajo biti v obliki spiska priložene prijavi.

(3) Prijavo in morebitni spisek tekem potrjen s strani upravne enote ali policijske postaje mora organizator tekme predložiti delegatu pred tekmo.

#### 6. člen

(1) Tekma mora biti organizirana ob doslednem upoštevanju pravilnikov NZS, UEFA in FIFA, ter na podlagi veljavnih predpisov in zakonodaje.

(2) Klubi in lastniki oz. upravljavci dvoran morajo upoštevati veljavno zakonodajo, predvsem določila veljavnega Zakona o športu, Zakona o javnih zbiranjih, Uredbo o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah, Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči, Zakona o omejevanju porabe alkohola ter ostala določila s strani zakonodajalca, pristojnega ministrstva, upravne enote in lokalne skupnosti.

#### 7. člen

(1) V primeru, da organizator tekme ne uspe zagotoviti dvorane v kateri redno igra, se mora poslužiti rezervne dvorane ali katerekoli druge registrirane dvorane.

(2) V kolikor klub domačin ne želi ali ne more priskrbeti dvorane za določeni termin se klub preda v disciplinski postopek in neodigrana tekma se registrira za nasprotno ekipo 5:0.

(3) V primeru spremembe kraja oz. dvorane igranja tekme dokončno odločitev sprejme vodja tekmovanja.

### **8. člen**

- (1) V skladu z navodili pristojnega organa je potrebno zagotoviti vodjo varnosti in zadostno število usposobljenih redarjev (rediteljev, varnostnikov), ki morajo biti polnoletne osebe in vidno označeni.
- (2) Redarje je potrebno zagotoviti v dvorani in po potrebi tudi pred njo oz. na parkirnem prostoru pred samo dvorano.
- (3) Vodja varnosti mora biti stalno dosegljiv uradnim osebam na tekmi, še posebno delegatu.
- (4) Če je na tekmi prisotnih do 150 ljudi, mora organizator obvezno zagotoviti najmanj 4 reditelje na tribuni oz. skladno z navodili pristojnega organa.
- (5) V kolikor je na tekmi prisotnih več kot 150 gledalcev, je potrebno zagotoviti dodatno število rediteljev na tribuni, predvidoma v razmerju najmanj 1 reditelj na 50 gledalcev.
- (6) Ne glede na kvoto določeno v 5. točki je organizator prireditve (tekme) dolžan zagotoviti najmanj 2 reditelja v prostorih, kjer se gibljejo uradne osebe (vhod na parket, tribuna spodaj, garderobe), ter dodatne reditelje po potrebi in v skladu z zahtevo pristojnih organov.
- (7) Na zahtevo uradnih oseb mora organizator zagotoviti varovanje gostujoče ekipe in uradnih oseb tekme od uradnega prihoda do uradnega odhoda.
- (8) V kolikor uradna oseba tekme ne sporoči uradnega prihoda (praviloma 60 minut pred tekmo) oziroma ne želi oditi s tekme in to jasno sporoči organizatorju – se le-to šteje kot uradni odhod.
- (9) Na zahtevo uradnih oseb tekme in gostujoče ekipe je potrebno zagotoviti tudi varovanje njihovih vozil na parkirnem prostoru pred dvorano, ter njihov uradni prihod in uradni odhod.

### **9. člen**

- (1) Organizator tekme mora zagotoviti nujno medicinsko pomoč za obiskovalce in za udeležence tekme.
- (2) Oseba, ki je v zapisnik vpisana pod zdravstveno osebo, na tekmi ne more opravljati drugih nalog.
- (3) Klub je dolžan posredovati tekmovalnemu organu najmanj 3 dni pred tekmo potrdilo o ustrezni usposobljenosti zdravstvene osebe.
- (4) Zdravstvene osebe, ki ne bodo odobrene oz. licencirane s strani tekmovalnega organa, ne morejo opravljati zdravstvene službe na nobeni tekmi.
- (5) Seznam oseb, ki lahko opravljajo funkcijo zdravstvene osebe se objavi na uradni spletni strani, ter mora biti vpisan v NZS Zapisnik.

### **10. člen**

- (1) V kolikor je v dvorani izobešen plakat, ki spodbuja nestrpnost, rasizem in ostale določbe v FIFA fair play aktih se domači klub preda v disciplinski postopek.
- (2) Igralcem in ostalim uradnim osebam ni dovoljeno nositi oblačil, ki spodbujajo nestrpnost, rasizem in ostale določbe v FIFA fair play aktih.

### **III. NAVIJAČI NA TEKMAH**

#### **11. člen**

- (1) Gostujoči klub mora najpozneje 24 ur pred delegiranim začetkom tekme sporočiti organizatorju tekme, če prihaja na tekmo z organiziranimi navijači.
- (2) Obvestilo mora vsebovati število navijačev, čas ter smer prihoda in odhoda gostujočih navijačev.
- (3) Organizirane skupine navijačev enega in drugega kluba naj bodo (v dvorani, na tribuni) razvrščene tako, da ne morejo priti v neposredni fizični stik.
- (4) V kolikor so navijači gostujočega kluba na tribuni skupaj z domačimi navijači, za njihovo obnašanje odgovarja organizator tekme.
- (5) V kolikor so gostujoči navijači na tribuni ločeni od domačih navijačev, odgovarja za obnašanje gostujočih navijačev gostujoči klub.
- (6) Po tekmi morajo redarji po potrebi zadržati domače navijače do odhoda navijačev gostujočega kluba.

### **IV. DOLŽNOSTI ORGANIZATORJA TEKME**

#### **12. člen**

- (1) Najkasneje 60 minut (1. SFL in slovenski pokal) in 45 minut (druga ligaška tekmovanja) pred delegiranim začetkom tekme mora organizator tekme zagotoviti uporabo uradnih prostorov za uradne osebe tekme.
- (2) Najkasneje 60 minut (1. SFL in slovenski pokal) in 45 minut (ostala ligaška tekmovanja) pred delegiranim začetkom tekme mora organizator tekme zagotoviti ustrezne opremljene garderobe (tudi tuš s toplo vodo) za gostujoči klub in sodnike.
- (3) Najkasneje 45 minut (1. SFL in slovenski pokal) in 30 minut (ostala ligaška tekmovanja) pred delegiranim začetkom tekme 1. SFL mora organizator tekme omogočiti uporabo igralne površine, ekipama in uradnim osebam.
- (4) Najkasneje 60 minut (1. SFL in slovenski pokal) in 45 minut (ostala ligaška tekmovanja) pred delegiranim začetkom tekme mora organizator tekme predati delegatu dokument s katerim pristojni organ dovoljuje organizacijo tekme, izpolnjeni prijavnico za tekmo s športnimi izkaznicami in veljavno licenco prijavljenih trenerjev ter ostale zahteve iz aktov NZS.
- (5) Za točnost podatkov iz prejšnje točke odgovarja predstavnik kluba zapisan v prijavnici za tekmo.

#### **13. člen**

- (1) Organizator tekme mora za tekmo zagotoviti
  - a) semafor s časomerilcem,
  - b) ustrezno aparaturo ali predmet za označevanje akumuliranih prekrškov,
  - c) ročni merilnik igralnega časa (štoparico),
  - d) piščalko za zvočne signale,
  - e) ozvočenje z napovedovalcem – obvezujoče za 1. in 2. SFL, slovenski pokal (osmina finala, četrtfinale, polfinale in finale) in tekmovanje mladih v starostni kategoriji U-21, U-18 (polfinale in finale), za ostala tekmovanja želeno,
  - f) brezplačni dostop do interneta za uradne osebe in novinarje.

## **V. ZAPISNIK**

### **14. člen**

- (1) Za pisanje zapisnika je dolžan organizator tekme zagotoviti uraden prostor z računalnikom, tiskalnikom, dostopom do interneta, telefonom ter usposobljenega zapisnikarja.
- (2) Organizator tekme mora za administrativno vodenje tekme zagotoviti:
  - a) zapisnik tekme v najmanj treh izvodih (za delegata in obe ekipi), po potrebi tudi za kontrolorja in novinarje in
  - b) obrazec o izključitvi in obračun stroškov.
- (3) Zapisnik se izpolni računalniško v NZS Zapisnik, ki so ga klubi dolžni obnavljati vsak petek po 14. uri.
- (4) NZS Zapisnik tekme se piše v skladu z navodili tekmovalnega organa.
- (5) Organizator tekme je dolžan takoj po uradnem zaključku zapisnika tekme, le tega posredovati na uradni elektronski naslov, ki ga določi tekmovalni organ.

### **15. člen**

- (1) V zapisniku tekme morajo biti na predpisan način označeni oba kapetana in vratarji obeh ekip, ter morebitni igralci-tujci.
- (2) V zapisnik tekme 1. SFL, ter polfinala in finala slovenskega pokala, je potrebno obvezno označiti pet igralcev, ki pričnejo srečanje, zaželeno tudi v ostalih tekmovanjih.
- (3) V zapisnik sta pri vsaki ekipi lahko vpisana največ dva igralca-tujca, (igralca, ki nimata slovenskega državljanstva ali državljanstva EU).
- (4) S podpisom zapisnika pred tekmo uradna predstavnika kluba potrjujeta spisek igralcev in uradnih oseb, s tem se tekma lahko odigra.
- (5) Podpisani zapisnik ni več mogoče popravljati, razen z uradnim popravkom.
- (6) Glavni sodnik in delegat podpišeta zapisnik pred in po končani tekmi, s tem potrjujeta vsebino zapisnika.

### **16. člen**

- (1) V prostoru za pisanje zapisnika so lahko prisotne samo uradne osebe tekme.
- (2) Kontrolorjem sojenja, ki se izkažejo z delegiranim nalogom in izkaznico kontrolorja s strani ZNSS, se mora omogočiti dostop do sodniških prostorov (tudi garderobe)
- (3) Vsem nepoklicanim osebam je prepovedan dostop do uradnih prostorov.

### **17. člen**

- (1) Ob srednji vzdolžni črti igrišča mora biti postavljena zapisnikarska miza.
- (2) Pri zapisnikarski mizi lahko sedijo oz. so prisotni tretji sodnik, časomerilec, napovedovalec, delegat in kontrolor tekme, v kolikor je smiselno tudi zdravstveno osebje in policisti.

### **18. člen**

- (1) Organizator tekme mora zagotoviti brezplačen vstop na tekmo vsem uradnim osebam.
- (2) Vse uradne osebe se morajo na poziv organizatorja tekme na vhodu v dvorano identificirati z ustreznim dokumentom, ki ga izda KMN, ZNSS, ZNTS, NZS ali drugi organi, ki delujejo v okviru NZS.
- (3) Željeno je, da se omogoči brezplačen vhod v dvorano tudi vsem novinarjem.

## **VI. ČASOMERILEC**

### **19. člen**

- (1) Časomerilec je obvezen v vseh tekmovanjih.
- (2) Funkcijo časomerilca lahko opravlja le tista oseba, ki opravi izobraževanje pred začetkom tekoče tekmovalne sezone.
- (3) V kolikor organizator tekme ne zagotovi svojega časomerilca mora le-tega priskrbeti od drugje ter mu kriti stroške.
- (4) Naloge časomerilca so opredeljene v pravilniku o delu časomerilca.
- (5) Nadzor nad časomerilcem opravljajo sodniki in delegat.

## **VII. NAPOVEDOVALEC**

### **20. člen**

- (1) Napovedovalec obvešča prisotne v dvorani pred, med in po tekmi v slovenskem jeziku, na narodnostno mešanem območju tudi v italijanskem oz. madžarskem jeziku in na mednarodnih tekmah tudi v angleškem jeziku.
- (2) Med igro je dovoljeno napovedovati le osnovne podatke o tekmi (strelce doseženih zadetkov; igralce, ki so jim izrečeni rumeni in rdeči kartoni; število akumuliranih prekrškov ter ostalo vsebino iz zapisnika) in morebitna nujna obvestila. Pokrovitelje tekme je med igro dovoljeno objavljati samo v času minut odmora.

## **VIII. URADNA ŽOGA SFL**

### **21. člen**

- (1) V vseh tekmovanjih se igra z uradno žogo SFL, ki jo določi organizator tekmovanja najmanj štiri tedne pred začetkom tekmovalne sezone s posebnim sklepom.
- (2) Organizator tekme mora za tekmo zagotoviti najmanj 3 kvalitetne uradne žoge SFL.
- (3) V kolikor organizator tekme nima uradne žoge SFL, se lahko igra z uradno žogo SFL, ki jo zagotavlja nasprotna ekipa.
- (4) V kolikor organizator tekme ne zagotovi uradne žoge SFL, se tekma ne odigra, ampak sodnik po 15 minutah čakanja, označi konec in se tekma registrira s 5:0 za nasprotno ekipo, organizatorja tekme pa se preda v disciplinski postopek.
- (5) V kolikor se ne določi uradne žoge SFL se igra s kvalitetno neodbojno žogo dimenzije št. 4 s certifikatom »FIFA approved«, katero mora zagotoviti organizator tekme.
- (6) V kolikor organizator tekme ne zagotovi ustrezno žogo iz prejšnje točke, se lahko uporabi žogo gostujoče ekipe pod enakimi pogoji kot je opredeljeno v 5. točki.

(7) V kolikor za tekmo ni primerne žoge se organizatorja tekme preda v disciplinski postopek in tekmo registrira s 5:0 za gostujočo ekipo.

(8) O kvaliteti žoge za igranje odloča izključno sodnik.

#### **22. člen**

(1) Organizator tekme mora v skladu s pravili (FIFA Futsal laws of the game) in določili NZS označiti igrišče, kakor tudi tehnični prostor pred rezervno klopjo.

(2) Za novinarje se določijo območja, na katerih se lahko gibljejo, organizator tekme pa jim je dolžan nuditi potrebne informacije.

#### **23. člen**

(2) Organizator tekme mora izobesiti zastave: Republike Slovenije, Evropske unije, v dvojezičnih območjih zastavo manjšine ter ostale zastave oz. transparente, ki jih določi in zagotovi organizator tekmovanja.

### **IX. ČISTILEC TAL**

#### **24. člen**

(1) V 1., 2. SFL in v obvezujočih tekmovanjih mladih, ter pokalu NZS (od četrtfinala dalje) mora zagotoviti osebo, ki je zadolžena za čiščenje tal.

(2) Oseba za čiščenje tal je v primerih, ko bi kršila disciplino, s strani sodnika lahko odstranjena s tekme, organizator tekme pa se preda v disciplinski postopek. V primeru odstranitve te osebe, mora organizator za nadaljevanje tekme zagotoviti drugo osebo.

### **X. STROŠKI SODNIKOV, DELEGATA IN ČASOMERILCA**

#### **25. člen**

(1) Po končani tekmi je organizator tekme obvezen poravnati stroške sodnikom, delegatu in časomerilcu.

(2) V kolikor se plačilo ne izvrši po tekmi je organizator tekme dolžan le to storiti najpozneje v roku treh dni.

(3) Način izplačila izbere organizator tekme.

(4) Tarife (nadomestila) opredeljuje sklep ali akt organizatorja tekmovanja, kateri velja za tekočo tekmovalno sezono v kolikor je sprejet najmanj en mesec dni pred pričetkom prvega kroga tekmovanja sicer veljajo do tedaj veljavne tarife.

### **XI. VIDEOPOSNETEK TEKME**

#### **26. člen**

(1) Organizator tekme mora zagotoviti ustrezno video snemanje tekme v 1. SFL (v rednem delu, končnici za prvaka in ligi za obstanek), v pokalu NZS (polfinale, finale), v končnici 2. SFL, v finalu in polfinalu U21 ter finalne tekme U13, U15 in U18, želeno tudi vsa ostala navedena tekmovanja.

(2) Posnetek tekme mora biti v DVD formatu, z obveznim napisom tekme in datumom tekme.

(3) Organizator tekme mora posnetek tekme dostaviti najkasneje v 8 dneh na naslov določen s strani tekmovalnega organa.

(4) Organizator tekme mora zagotoviti primeren prostor in potrebno tehnično opremo za TV snemanje.

(5) Organizator tekme mora dovoliti in omogočiti tudi snemanje tekme gostujočemu klubu ali osebi po nalogu organov NZS.

(5) Za TV prenose tekem se sklene poseben dogovor z organizatorjem tekmovanja.

(6) V kolikor organizator tekme pravočasno ne dostavi videoposnetka je predvidena minimalna kazen 200,00 EUR.

## **XII. DOLŽNOSTI GOSTUJOČEGA KLUBA**

### **27. člen**

(1) Najkasneje 60 minut (1. SFL in pokal) oziroma 45 minut (ostala ligaška tekmovanja) pred delegiranim začetkom tekme mora uradni predstavnik kluba predati delegatu izpolnjeno prijavnico za tekmo s športnimi izkaznicami in licenco prijavljenih trenerjev.

(2) Za točnost podatkov iz prijavnice za tekmo odgovarja uradni predstavnik kluba.

### **28. člen**

(1) V kolikor želi gostujoči klub v dvorani izobesiti svojo klubsko zastavo, jo mora predati klubu domačinu skupaj s prijavnico; le ta mu zastavo vrne takoj po končani tekmi.

## **XIII. PREDSTAVITEV EKIP**

### **29. člen**

(1) Tekmovalni organ predpiše protokol za prvenstvene in pokalne tekme, kjer med drugim velja tudi rokovanje, in sicer: pred tekmo se drugo vpisana ekipa (gost) z mimohodom rokuje s sodnikoma in nasprotno ekipo, nato se še prvo vpisana ekipa z mimohodom rokuje s sodnikoma.

(2) Vse uradne osebe obeh ekip se morajo sočasno tudi medsebojno rokovati pri zapisnikarski mizi; po tekmi se morajo tudi igralci in uradne osebe rokovati s člani nasprotne ekipe.

(3) Predstavitev vseh igralcev in uradnih oseb v 1. in 2. SFL, slovenskega pokala, super pokala, končnic v tekmovanjih mladih U13, U15, U18 in U21 je 5 minut pred delegiranim začetkom tekme.

(4) Na sredini igrišča morajo biti vsi igralci obrnjeni proti glavni tribuni oz. v smeri kamere, uradne osebe pa ostanejo na svojih mestih ob igrišču.

## **XIV. URADNE OSEBE EKIPE**

### **30. člen**

(1) Ekipo lahko vodi le trener z ustrezno futsal trenersko licenco, katero izda ZNTS.

(2) Enako licenco kot trener mora imeti tudi pomočnik trenerja.

### **31. člen**

(1) Navodila igralcem med tekmo lahko daje samo oseba, ki je vpisana v uradni zapisnik tekme in se nahaja v tehničnem prostoru.

(2) Vsi rezervni igralci in uradne osebe ekipe razen osebe, ki daje navodila igralcem morajo med tekmo na klopi sedeti.

(3) Ogrevanje rezervnih igralcev ob igrišču je dovoljeno samo v primeru, če ima igralec na sebi markirno majico in v kolikor to dopušča prostor katerega odobri sodnik pred ali med tekmo; markirno majico mora imeti igralec na sebi tudi na rezervni klopi.

(4) Uradne osebe ekipe vpisane v zapisnik tekme morajo imeti pripete priponke, na katerih je razvidno njihovo ime in priimek, zelena tudi slika.

(2) Minuto odmora se napove pri zapisnikarski mizi ustno delegatu srečanja, oziroma obvezno tretjemu sodniku, če je le ta delegiran na srečanje.

## **XV. DRUGA DOLOČILA**

### **32. člen**

(1) Igralni dan v 1. SFL je petek s pričetkom tekme med 19.00 in 20.30 uro.

(2) Igralni dan v 2. SFL je petek ali sobota s pričetkom tekme v petek med 18.00 in 21.00, v soboto med 11.00 in 20.30; v soglasju z gostujočo ekipo in vodjo tekmovanja je igralni dan lahko tudi katerikoli drugi dan v tednu v kolikor to bistveno ne posega v tekmovanje.

(3) Določilo iz 1. točka tega člena ne velja za zadnja dva kroga v rednem delu prvenstva 1. SFL (v kolikor je smiselno tudi v 2. SFL), ter zadnja dva kroga lige za obstanek v 1. SFL, saj morajo biti tekme odigrane na isti dan in ob isti uri, in sicer v petek ob 20.00.

(4) Na isti dan se ne smejo igrati tekme:

- a. 1. in 2. SFL in U21,
- b. U13 in U15,
- c. U18 in U21.

(5) Organizator tekme mora pri določanju termina tekme U21 upoštevati predhodno delegiranje članske tekme.

### **33. člen**

(1) Ekipe katere imajo pravico nastopati v 1. SFL morajo obvezno nastopati v slovenskem pokalu, v tekmovanju mladih v kategorijah U21 in U18.

(2) Ob prijavi v tekmovanje 1. SFL mora ekipa imeti 14 lastnih registriranih igralcev mlajših od 21 let (letnik 1990 in mlajši) in 12 igralcev U18 (letnik 1993).

(3) V primeru, da ekipa s pravico nastopa v 1. SFL ne izpolnjuje pogoja v 1. in 2. točki, se ji na podlagi prošnje rok podaljša največ do zaključka poletnega prestopnega roka.

(4) V kolikor tudi v primeru 3. točke ne izpolnjuje pogojev za nastop v 1. SFL ekipa izgubi pravico nastopa v 1. SFL, popolnitev lige se izvede v skladu s sklepom KMN.

(5) Ekipe 2. SFL morajo nastopati v slovenskem pokalu in v tekmovanju mladih U18.

(6) Ob prijavi v tekmovanje 2. SFL mora ekipa imeti 12 lastnih registriranih igralcev mlajših od 21 let (letnik 1990 in mlajši).

(7) V kolikor ekipa ne izpolnjuje pogojev iz prejšnje točke ne pridobi pravice nastopa v tekmovanju 2. SFL.

(8) V kolikor se klub ne udeleži delegirane tekme iz neopravičenega razloga se za prvi izostanek kaznuje finančno v višini najmanj 400,00 € in z odvzemom ene (1) točke članski ekipi, vsak naslednji izostanek pa z odvzemom treh (3) točk članski ekipi in finančno kaznijo.

(9) V primeru, da klub izostanka ne javijo organizatorju tekme ali tekmovanja najmanj en dan pred delegirano tekmo, je klub, ki izostane dolžan organizatorju tekme povrniti tudi vse dokumentirane stroške tekme.

## **XVI. KOMENTIRANJE SOJENJA**

### **34. člen**

(1) Komentiranje sojenja v javnosti ni prepovedano se pa šteje kot disciplinski prekršek, v kolikor presega meje korektnega ocenjevanja in škodi ugledu malega nogometa/futsala.

(2) Določilo prejšnje točke velja za vse uradne osebe kluba oz. osebe, ki delujejo v klubu in so prisotne na tekmi v dvorani ali na tribuni.

(3) Določilo prve točke tega člena velja tudi za vse uradne osebe v malem nogometu/futsalu in NZS.

## **XVII. DISCIPLINSKE ZADEVE**

### **35. člen**

(1) Vsi izključeni igralci ali odstranjene osebe, so dolžne takoj zapustiti igrišče in rezervno klop.

(2) Izključene osebe se lahko nahajajo le na območju kjer nimajo neposrednega vpliva ali dostopa do igralne površine.

### **36. člen**

(1) Prijavljena oseba lahko opravlja funkcijo do izrečenega ustreznega disciplinskega sklepa.

### **37. člen**

(1) Za evidenco kartonov in prepovedi nastopa odgovarjajo klubi sami.

(2) Rumeni kartoni (javni opomini) se vodijo za vsako tekmovanje posebej (posebej prvenstvo in pokalno tekmovanje).

(3) Igralec, ki ima v evidenci dva rumena kartona (javna opomina) z dveh različnih tekem istega tekmovanja, nima pravice nastopa na prvi naslednji tekmi istega tekmovanja.

(4) Rdeči kartoni (izključitve), suspenzi in izrečene disciplinske kazni se prenašajo na tekmovanja, ki jih vodi KMN NZS.

(5) Kazen prepovedi nastopa igralec odsluži na uradno registriranih tekmah, ki jih vodi KMN NZS.

(6) Za vsako prijavljeno uradno osebo kluba ter za vsak rumeni ali rdeči karton izrečen igralcu na uradnih tekmah je klub dolžan plačati znesek, kot je določeno s temi propozicijami.

### **38. člen**

(1) Morebitna pritožba na igrišče se lahko pisno vloži pri delegatu tekme najmanj 15 minut pred delegiranim začetkom tekme.

(2) Delegat o pritožbi obvesti sodnike, kateri nato sprejmejo dokončno odločitev.

### **39. člen**

(1) Vsa delegiranja, objavo rezultatov, disciplinskih sklepov in ostala obvestila se objavljajo izključno preko uradne spletne strani: [www.futsal.si](http://www.futsal.si), v kolikor to ni možno pa tudi po elektronski pošti.

(2) Disciplinski sklepi se praviloma objavljajo ob četrtnih.

#### **40. člen**

(1) Kršenje določb tega pravilnika so predmet disciplinskega postopka.

### **XVIII. NEODIGRAVANJE TEKME**

#### **41. člen**

(1) Tekma se ne odigra:

- a) Če igralci nimajo pri sebi veljavnih športnih izkaznic.
- b) Če ekipa v 1. SFL in pokalnem tekmovanju NZS nima vpisanih v zapisnik in fizično prisotnih s pravico nastopa vsaj osem (8) igralcev.
- c) Če ekipa v 2.SFL nima vpisanih v zapisnik in fizično prisotnih s pravico nastopa vsaj sedem (7) igralcev.
- d) Če ekipa nima na začetku tekme na igrišču pripravljenih pet igralcev, od katerih mora biti eden vratar in kapetan.
- e) Če sodnik ugotovi, da igrišče in/ali goli z mrežami in/ali razsvetljava niso ustrezni.
- f) Če se ugotovijo drugi razlogi, ki ne zagotavljajo regularnosti tekme ali varnosti prisotnih v dvorani.
- g) Če tekma ni organizirana v skladu z določbami teh propozicij in ostalih aktov NZS.
- h) Klub, ki je v suspenzu zaradi neplačila obveznosti, mora slednje poravnati najkasneje do četrtega pred delegirano tekmo, najkasneje do 12:00 ure; v kolikor to ni poravnano se prva naslednja tekma ne odigra, klub pa se preda v disciplinski postopek.

### **XIX. PRITOŽBENI POSTOPEK V KONČNICI TEKMOVANJA**

#### **42. člen**

(1) Pritožbo v obliki pisne obrazložitve na tekmo in dokazilo o plačani pritožbeni taksi je potrebno v roku 24 ur po končani tekmi poslati po faksu in elektronski pošti tekmovalnemu organu.

#### **43. člen**

(1) Vodje tekmovanja sprejme odločitev o pritožbi na prvi stopnji v roku 48 ur po prejemu pritožbe.

(2) Sklep se posreduje zainteresiranemu klubu izključno po fax-u in elektronski pošti.

#### **44. člen**

(1) O disciplinskih zadevah katere so se dogodile na tekmi (izključitve in odstranitve) morajo uradne osebe in vpletene osebe v roku 12 ur po končani tekmi pisмено obrazložitev oziroma zagovor poslati po faksu in elektronski pošti tekmovalnemu organu.

#### **45. člen**

(1) Disciplinski organ sprejme odločitev o disciplinskih zadevah v roku 24 ur po končani tekmi ter po faksu in elektronski pošti obvesti zainteresirane igralce in njihove klube.

#### **46. člen**

(1) Zoper odločitev prvostopnega organa (vodja tekmovanja in disciplinskega organa) se lahko zainteresirani igralec ali ekipa pritoži na drugostopenjski organ (komisija za pritožbe KMN) v roku 24 ur od objave odločitve s strani prvostopnega organa po faksu in elektronski pošti in sicer z obrazložitvijo pritožbe in dokazilom o plačani pritožbeni taksi.

#### **47. člen**

(1) Drugostopni organ sprejme odločitev v roku 24 ur od prejema pravilno vložene pritožbe in pravočasno poravnane pritožbene takse in o odločitvi obvesti pritožnika in zainteresirano ekipo po faksu in elektronski pošti.

(2) Odločitev drugostopnega organa je dokončna.

#### 48. člen

(1) Obvezna je uporaba vročanja po faxu in elektronski pošti zaradi verodostojnosti in terminske kronologije postopkov.

(2) Kot zainteresirana stranka se šteje ekipa katera bi naj bila oškodovana.

#### SISTEM TEKMOVANJA V 1. SFL

#### 49. člen

#### REDNI DEL

(1) V 1. SFL se igra trikrožno; tretji del se določi na podlagi rezultatov dvokrožnega sistema, po sledečem razporedu:

15. krog	
8 uvrščena ekipa	: 7 uvrščena ekipa
1 uvrščena ekipa	: 6 uvrščena ekipa
2 uvrščena ekipa	: 5 uvrščena ekipa
3 uvrščena ekipa	: 4 uvrščena ekipa

16. krog	
4 uvrščena ekipa	: 8 uvrščena ekipa
5 uvrščena ekipa	: 3 uvrščena ekipa
6 uvrščena ekipa	: 2 uvrščena ekipa
7 uvrščena ekipa	: 1 uvrščena ekipa

17. krog	
1 uvrščena ekipa	: 8 uvrščena ekipa
2 uvrščena ekipa	: 7 uvrščena ekipa
3 uvrščena ekipa	: 6 uvrščena ekipa
4 uvrščena ekipa	: 5 uvrščena ekipa

18. krog	
8 uvrščena ekipa	: 6 uvrščena ekipa
7 uvrščena ekipa	: 5 uvrščena ekipa
1 uvrščena ekipa	: 4 uvrščena ekipa
2 uvrščena ekipa	: 3 uvrščena ekipa

19. krog	
3 uvrščena ekipa	: 8 uvrščena ekipa
4 uvrščena ekipa	: 2 uvrščena ekipa
5 uvrščena ekipa	: 1 uvrščena ekipa
6 uvrščena ekipa	: 7 uvrščena ekipa

20. krog	
2 uvrščena ekipa	: 8 uvrščena ekipa
3 uvrščena ekipa	: 1 uvrščena ekipa
4 uvrščena ekipa	: 7 uvrščena ekipa
5 uvrščena ekipa	: 6 uvrščena ekipa

21. krog	
8 uvrščena ekipa	: 5 uvrščena ekipa
6 uvrščena ekipa	: 4 uvrščena ekipa
7 uvrščena ekipa	: 3 uvrščena ekipa
1 uvrščena ekipa	: 2 uvrščena ekipa

(2) Glede na uvrstitev po rednem delu se ekipe razvrstijo v sistem končnice:

- ekipe uvrščene po rednem delu od 1. do 4. mesta igrajo v končnici za državnega prvaka Slovenije,
5. uvrščena ekipa zaključi s tekmovanjem po rednem delu,
6. in 7. uvrščena ekipa igrata v končnici za obstanek v 1. SFL,
8. uvrščena ekipa konča s tekmovanjem po rednem delu, tako da izpade v 2. SFL.

## KONČNICA

### **A./ KONČNICA ZA DRŽAVNEGA PRVAKA:**

(3) Končnico za državnega prvaka igrajo prve štiri uvrščene ekipe po rednem delu ligaškega tekmovanja.

(4) V končnici za državnega prvaka se igra na izpadanje.

(5) V polfinalu se med seboj pomerita 1. uvrščena proti 4. uvrščeni in 2. uvrščena proti 3. uvrščeni ekipi po rednem delu.

(6) V finalu končnice za državnega prvaka se med seboj pomerita zmagovalca polfinalnih tekem.

(7) V polfinalu in finalu so domačini prvih dveh tekem bolje uvrščene ekipe po rednem delu, tretje in morebitne četrte tekme slabše uvrščene ekipe po rednem delu, morebitne pete tekme pa ponovno bolje uvrščene ekipe po rednem delu (sistem 2-2-1).

(7) Za tretje mesto igrata poraženca polfinalnih srečanj dve srečanja, s tem da ima prednost domačega igrišča v povratnem srečanju višje uvrščena ekipa po rednem delu; tretje mesto osvoji boljši v seštevku dveh tekem.

(8) Peto in šesto mesto v končnem vrstnem redu osvojita poraženi ekipi v četrtfinalu. Peto mesto osvoji višje uvrščena ekipa po rednem delu 1. SFL, šesto pa nižje uvrščena ekipa po rednem delu 1. SFL.

### **B./ KONČNICA ZA OBSTANEK V 1. SFL**

(9) Končnico za obstanek igrajo 6. in 7. uvrščena ekipa po rednem delu 1. SFL in 1. in 2. uvrščena ekipa po rednem delu 2. SFL.

(10) V končnici za obstanek se igra na izpadanje.

(9). V polfinalu (igra se na dve dobljeni tekmi) igrata 6. uvrščena 1. SFL proti 2. uvrščeni 2. SFL in 7. uvrščena proti 1. uvrščeni ekipi 2. SFL po rednem delu.

(10) V polfinalu je domačin prve in morebitne tretje tekme 6. in 7. uvrščena ekipa po rednem delu 1.SFL, druge tekme pa 1. in 2. uvrščena ekipa po rednem delu 2.SFL.

(11) V finalu končnice za obstanek se med seboj pomerita zmagovalca polfinalnih tekem.

(12) V finalu so domačini prvih dveh tekem bolje uvrščene ekipe po rednem delu, tretje in morebitne četrte tekme slabše uvrščene ekipe po rednem delu, morebitne pete tekme pa ponovno bolje uvrščene ekipe po rednem delu (sistem 2-2-1). V kolikor sta nasprotnika v finalu ekipi, ki sta v rednem delu nastopali v različnih stopnjah tekmovanja, šteje za boljšo uvrščeno ekipo ekipa, ki je nastopala v 1.SFL.

(13) Ekipi, ki zmagata v polfinalu in ekipa, ki zmagata v finalu končnice za obstanek, imajo v naslednji sezoni pravico nastopa v 1.SFL.

(14) Porazena ekipa v finalu končnice za obstanek, ima pravico nastopa v naslednji sezoni v 2.SFL.

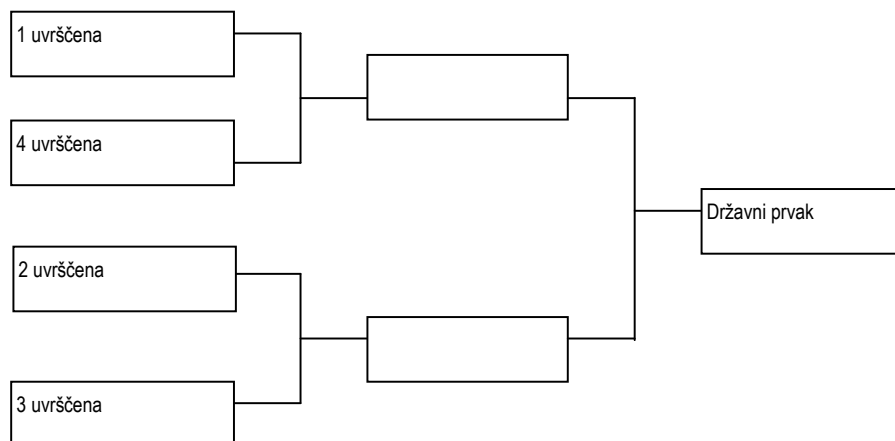
(15) Rezultati končnice štejejo kot končni vrstni red in veljajo izključno za ekipe, ki so sodelovale v tekmovalni sezoni 2011/2012 v 1. SFL.

## GRAFIČNI PRIKAZ KONČNICE ZA DRŽAVNEGA PRVAKA IN KONČNICE ZA OBSTANEK V 1. SFL

### KONČNICA ZA DRŽAVNEGA PRVAKA 1. SFL

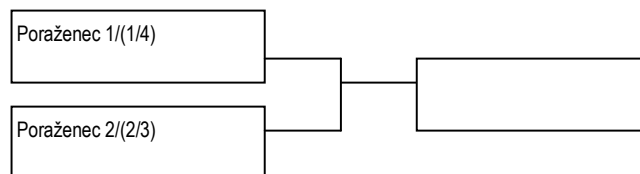
Zmagovalec napreduje naprej  
Igra se na tri dobljena srečanja

Igra se na tri dobljena srečanja



### TEKMI ZA 3. MESTO

Igrata se dve tekmi.

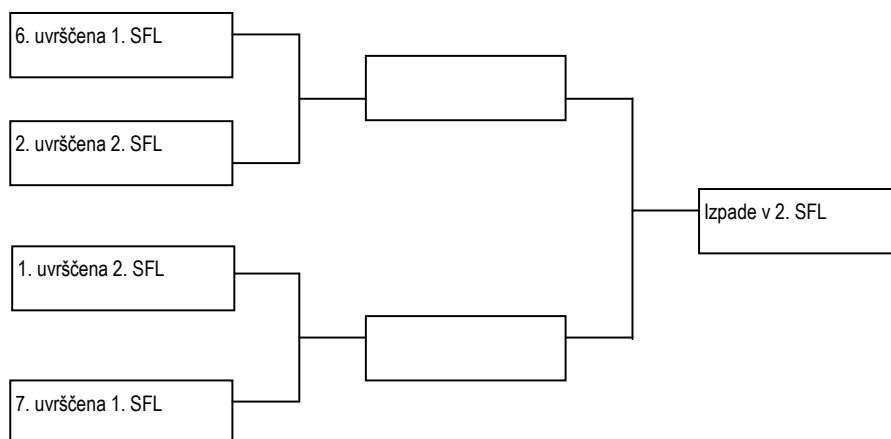


### KONČNICA ZA OBSTANEK V 1. SFL

Poraženec napreduje naprej (zmagovalec ostaja v 1. SFL)

Igra se na dve dobljeni srečanja

Igra se na tri dobljena srečanja



### SISTEM TEKMOVANJA V 2. SFL

(16) V rednem delu 2. SFL se igra dvokrožno (vsak z vsakim).

(17) 1. in 2. uvrščena ekipa po rednem delu se uvrstita v končnico za obstanek v 1.SFL.

**OSTALA TEKMOVANJA**
**50. člen**

(1) Tekmovanje za pokal opredeljujejo Propozicije slovenskega futsal pokala in super pokala.

**51. člen**

(2) Tekmovanja mladih v kategorijah U13, U15, U18 in tekmovanja mlajših članov U21 opredeljujejo propozicije teh tekmovanj.

**XX. ZNESKI ZA OPOMINE IN IZKLUČENE, ODSTRANJENE ALI PRIJAVLJENE OSEBE**
**52. člen**

(1) Za vsak javni opomin, izključitev, odstranitev ali prijavo uradne osebe so klubi dolžni plačati znesek, kot sledi: (v EUR):

**Odstranitev ali prijava uradnih oseb**

Število prijavljenih ali odstranjenih uradnih oseb	1. SFL	2. SFL	U21
1	10	10	10
2	10	10	10
3	20	20	20
4	20	20	20
5	30	30	30
6	30	30	30
Vsaka naslednja odstranitev oz. prijava	50	50	50

Število prejetih kartonov na klub v tekmovalni sezoni	1. SFL		2. SFL		U21	
	rumeni	rdeči	rumeni	rdeči	rumeni	rdeči
1	3	10	3	10	1	5
2	3	10	3	10	1	5
3	3	20	3	10	1	10
4	3	20	3	10	1	10
5	6	30	6	20	2	15
6	6	30	6	20	2	15
7	6	50	6	20	2	20
8	6	50	6	20	2	20
9	9	70	9	40	3	50
10	9	70	9	40	3	50
11	9	100	9	40	3	50
12	9	100	9	40	3	50
13	12	130	12	70	5	50
14	12	130	12	70	5	50
15	12	165	12	70	5	50
16	12	165	12	70	5	50
<b>Vsak naslednji</b>	<b>12</b>	<b>200</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>5</b>	<b>50</b>

## XXI. URADNE OSEBE NA TEKMOVANJIH

### 53. člen

	1. in 2. sodnik	3. sodnik	delegat	časomerilec
1. SFL redni del	X	---	X	X
1. SFL končnica	X	X	X	X
2. SFL redni del	X	---	X	X
2. SFL končnica	X	---	X	X
Pokal (od četrtfinala dalje)	X	X	X	X
Super pokal	X	X	X	X
U21	X	---	X	X
Zaključni turnir U21	X	X	X	X
U18	X	---	X	X
U15	X	---		X
U13	X	---		X
Končnice U13, U15, U18	X	---	X	X

## KONČNE DOLOČBE

### 54. člen

(1) Te propozicije je sprejela Komisija za mali nogomet na 12. redni seji, z dne 16.06 2011 in veljajo od tega dne dalje.

Nogometna zveza Slovenije  
Komisija za mali nogomet  
mag. Radenko Mijatović, predsednik